

«Утверждаю»
директор школы №460
Макарова Г.В.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ Дошкольного отделения школы №460

1. Общие положения:

Совет по питанию Дошкольного отделения является постоянно действующим государственно-общественным органом управления организацией питания воспитанников дошкольного учреждения.

В своей деятельности Совет по питанию руководствуется действующими федеральными и региональными документами по организации питания дошкольников, уставом ОУ.

Контроль за организацией работы Совета по питанию осуществляет Зам. Директора по дошкольному отделению школы.

2. Задачи и содержание работы Совета по питанию

2.1. Основные задачи Совета по питанию:

- обеспечить гарантий прав детей на полноценное питание в условиях государственного образовательного учреждения с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника;
- осуществление контроля за качеством снабжения Дошкольного отделения продуктами питания детей;
- координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания воспитанников;

2.2. Содержание работы Совета по питанию:

- действует в течение всего учебного года на основании плана работы;
- обсуждает выполнение действующих федеральных и региональных, районных нормативных документов по питанию детей;
- готовит проекты документов дошкольного отделения по питанию детей, участвует в составлении плана работы Совета на год;
- рассматривает всесторонне вопросы снабжения продуктами питания Дошкольного отделения их хранения и организации питания детей, обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников дошкольного отделения;
- заслушивает отчёты и информации о результатах контроля за организацией питания в дошкольном отделении;
- обеспечивает систему ежедневного контроля за организацией питания воспитанников;
- изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;

- изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ОУ;
- участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
- обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
- ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает сезонные десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;
- анализирует качество ведения документации ДО по питанию;
- обобщает лучшие традиции ОУ по организации питания детей;
- оперативно рассматривает акты и материалы проверок СЭС, поликлиник и других служб по организации питания детей в ОУ

3. Организация работы Совета по питанию

- 3.1. Состав Совета по питанию, *председатель - Зоя Рифард*, заместитель председателя - врач, члены Совета - медсестра, завхоз, воспитатель подготовительной группы, представители родительского комитета ОУ.

Ежегодно персональный состав Совета по питанию утверждается приказом заведующего ОУ на учебный год»

На заседания Совета по питанию могут приглашаться представители отдела образования администрации Пушкинского района, ЦБ, поликлиники, специалисты Роспотребнадзора, родители воспитанников. *РЧ*

3.2. Организация работы Совета по питанию.

Заседания Совета по питанию созываются 1 раз в месяц, в случаях необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

Совет по питанию (при необходимости) принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных. Организует работу по выполнению принятых решений

На очередных заседаниях Совета председатель Совета докладывает о выполнении принятых решений.

Члены Совета имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания детей.

Каждый член Совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать и подготовке и работе Совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

3.3 Делопроизводство Совета по питанию

Совет по питанию избирает из своего состава секретаря для ведения протокола (сроком на 1 год). Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарём Совета.

Протоколы заседаний Совета по питанию хранятся у секретаря.